	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 1 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021

DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL
RADICADO	D - 26 - 018
IMPLICADO	ALCALDIA DE SOATÁ
DENUNCIANTE	LAURA VICTORIA PEÑUELA RODRIGUEZ – VEEDORA SOATENSE
FECHA DENUNCIA	11 DE FEBRERO DE 2026
ASUNTO	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MARCO DE LA LEY 1757 DE 2015 Y RESOLUCIÓN INTERNA 072 DE 2023

INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA N° 019
(14 DE ABRIL DE 206)

I. ANTECEDENTES

El día 11 de febrero de 2026, se recepcionó traslado por parte de la **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA**, relacionado con el presunto menoscabo con alcance fiscal acaecido con ocasión a la ejecución del Contrato **MS-MC-007-2024**, cuyo objeto tenía como finalidad “**SUMINISTRO POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOATÁ-BOYACÁ**” por valor de DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 18.889.837), suscrito entre la **ALCALDIA MUNICIPAL DE SOATÁ-BOYACÁ** Y **JORGE ANDRÉS CARRILLO PEREZ**. Dicho trámite fue inicialmente identificado por este Ente de Control Fiscal bajo el radicado CGB N° 20261100508.

El día 5 de marzo de 2026 fue comunicado vía correo electrónico a Secretaría General de la Contraloría General de Boyacá el Auto S.G. N° 018 del cinco (05) de marzo de 2026 en virtud de la cual se emitió auto que avoca conocimiento de denuncia. (folio 4 - 6).


II. DE LA DENUNCIA

En el escrito del traslado se manifestó (folio 4 - 6):

“(...)

Por medio del presente me permito como ciudadana del municipio de Soatá, solicitar a su entidad realizar las investigaciones pertinentes en los actos ilegales realizados funcionarios y empleados públicos en el ejercicio de sus funciones: Corrupción, Abuso de autoridad, prevaricato, concusión, cohecho, peculado por destinación oficial diferente, celebración indebida de contratos, tráfico de influencias, enriquecimiento ilícito, vulneración del principio de planeación. Alcalde Municipio de Soatá - Boyacá, secretarios de Despacho y jefes de oficina: CESAR FABIEN VARGAS APONTE, EFREN JOYA BOTIA, Secretario General v de Gobierno, LINA MARIA HERNANDEZ RODRIGUEZ, ALVENIS PAREDES PEÑA, MAURICIO BARON SUAREZ, gestora social (AMPARO

FIRMA		FIRMA		FIRMA	
ELABORÓ	Camila Alejandra Piragauta M	REVISÓ	Camila Alejandra Piragauta M	APROBÓ	Cesar David Buitrago V.
CARGO	supernumeraria	CARGO	supernumeraria	CARGO	Secretario General

	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 2 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021

VARGAS) Concejales MANUEL LEONARDO MOJICA, DUVAN DARIO BARRERA OROZCO, y contratistas oficina de desarrollo rural, MARIO BAEZ, vigencia 2024.

El 13 de febrero de 2024, El Señor, WOLBER VARGAS RINCON, Alcalde Municipal, adjudico el proceso de mínima cuantía N° MS-MC-007-2024, Cuyo objeto es: SUMINISTRO POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ - BOYACÁ. Por valor de \$18.889.880.

Si verificamos el total de los cuatro procesos de mínima cuantía: N° MS-MC-006- 2024, N° **MS-MC-007-2024**, (negrilla puesta por nosotros) N° MS-MC-044-2024, N° MS-MC-047-2024, suman el valor de \$62.144.819, lo que configura un fraccionamiento de contrato ya que los recursos utilizados para estos cuatro procesos son de funcionamiento, si verifican los expedientes de cada proceso no hay ingreso de los elementos ni mucho menos evidencias de la entregas por parte de los supuestamente contratistas, no hay egreso de estos elementos, no hay reporte de a donde fueron entregados los elementos. El supervisor no realizo informe de ejecución de estos contratos. (...)"

III. DE LO ACTUADO

3.1.- El 26 de febrero de 2026 se realizó solicitud de información al alcalde municipal de Soatá, solicitando la documentación de la ejecución contractual, el grado de cumplimiento de la obligación contractual y seguimiento frente al contrato **MS-MC-007-2024**.

3.2. – El 5 de marzo de 2026, esta Secretaría mediante Auto S.G. N° 018 avocó conocimiento en la Denuncia Fiscal D-26-018 de los hechos puestos a consideración en el radicado CGB N° 20261100508. (Folio 4-6).

3.3. – El 5 de marzo de 2026, se solicitó Información a la Alcaldía Municipal de Soatá respecto del contrato **MS-MC-007-2024** solicitando: Carpeta contractual del contrato, Acta de inicio del contrato, Acta de liquidación del contrato, Acta de supervisión del contrato y Acta de entrada al almacén de los elementos supervisados, toda la documentación correspondiente a la ejecución del contrato **MS-MC-007-2024** suscrito entre la ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ y JORGE ANDRES CARRILLO PÉREZ. (Folio 4 - 6).


3.4. – El 5 de marzo de 2026, esta Secretaría realizó una notificación por aviso en respuesta a la petición instaurada por LAURA VICTORIA PEÑUELA RODRIGUEZ (folio 3).

3.5. – El 13 de marzo de 2026 se realizó solicitud de información al alcalde municipal de Soatá, solicitando: Carpeta contractual del contrato, Acta de inicio del contrato, Acta de liquidación del contrato, Acta de supervisión del contrato y Acta de entrada al almacén de los elementos supervisados, junto con toda la documentación correspondiente a la ejecución del contrato **MS-MC-007-2024** suscrito entre la ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ y JORGE ANDRES CARRILLO PÉREZ. (Folio 126).

IV. DE LO ALLEGADO

4.1.- El 02 de marzo, la alcaldía municipal de Soatá remitió la información solicitada respecto al contrato MS-MC- 007-2024 suscrito entre la ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ y JORGE ANDRES CARRILLO PÉREZ. (medio digital, correo electrónico)

4.2- El 18 de marzo de 2026, la alcaldía municipal de Soatá remitió la información solicitada respecto al contrato MS-MC- 007-2024 suscrito entre la ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ y JORGE ANDRES CARRILLO PÉREZ. (Folio 07-125)

	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 3 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021

V. PROCEDIMIENTO APLICABLE DESDE LA SECRETARÍA GENERAL TRÁMITES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL CONTROL SOCIAL FISCAL

La misión de la Contraloría General de Boyacá es la de vigilar que los administradores facultados por la Ley utilicen con: eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, legalidad, objetividad y responsabilidad los recursos destinados para los planes y programas propuestos, velando por la buena gestión del correcto uso del patrimonio público.

Que el artículo 267 de la Constitución Política otorga la función del control fiscal a la Contraloría General de la República, con el propósito de vigilar la gestión fiscal de la administración y de los particulares o entidades que manejen fondos o bienes de la Nación.

Que el artículo 272 de la Constitución Política faculta a los Contralores Departamentales para ejercer en el ámbito de su jurisdicción las funciones atribuidas al Contralor General de la República en el artículo 268.

En cuanto al control posterior y selectivo del que hace referencia el Decreto 403 de 2020 en su Título VI, los definió como:

"la fiscalización de la gestión fiscal de la administración y de los particulares o entidades que manejen fondos o bienes públicos, con el fin de determinar si las actividades, operaciones y procesos ejecutados y sus resultados se ajustan a los principios, políticas planes, programas, proyectos, presupuestos y normatividad aplicables y logran efectos positivos para la consecución de los fines esenciales del Estado. Este tipo de control se efectuará aplicando el principio de selectividad..."

En lo que respecta a la vigilancia de la Gestión Fiscal del Estado, el Decreto 403 en su artículo 3° establece que dicha vigilancia se fundamenta en la eficiencia, la economía, la eficacia, concurrencia, la equidad, desarrollo sostenible, coordinación, disuasión, integridad, oportunidad y la valoración de los costos ambientales de tal manera que permita determinar en la administración, en un periodo determinado, que la asignación de recursos sea la más conveniente para maximizar sus resultados.

La Ordenanza 039 de 2007, artículo g numeral 3°, presupuestan como funciones de la Secretaría General, entre otras, la promoción de los mecanismos de participación ciudadana para el adecuado ejercicio de control y vigilancia fiscal.

En esta etapa procesal es menester traer a colación lo dispuesto por los artículos 69 y 70 de la Ley 1757 de 2015, por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del Derecho a la Participación Ciudadana, e introdujo en el ordenamiento jurídico en materia fiscal, lo siguiente:


"(...) ARTÍCULO 69. La denuncia. Definición en el control fiscal. La denuncia está constituida por la narración de hechos constitutivos de presuntas irregularidades por el uso indebido de los recursos públicos, la mala prestación de los servicios públicos en donde se administren recursos públicos y sociales, la inequitativa inversión pública o el daño al medio ambiente, puestos en conocimiento de los organismos de control fiscal, y podrá ser presentada por las veedurías o por cualquier ciudadano.

ARTÍCULO 70. Del procedimiento para la atención y respuesta de las denuncias en el control fiscal. La atención de las denuncias en los organismos de control fiscal seguirá un proceso común, así:

- a) Evaluación y determinación de competencia;
- b) Atención inicial y recaudo de pruebas;
- c) Traslado al proceso auditor, responsabilidad fiscal o entidad competente;
- d) Respuesta al ciudadano."

Es claro que dicho artículo dispone un objeto dentro de esta etapa pre-procesal, encaminada a determinar la posibilidad de que se promueva o no la acción fiscal.

Así las cosas, propone que es necesario profundizar en uno o varios supuestos a saber; se determinará competencia de esta Contraloría Territorial, se recaudarán pruebas y valoraran

	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 4 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021

para emitir un informe de fondo en sede de participación ciudadana y con ello dar respuesta la Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal de fondo al denunciante, dejando la claridad que en este punto no se surte un proceso de responsabilidad fiscal formal, puesto que el mismo sólo surgiría cuando haya lugar a trasladar el informe aludido a la Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General Boyacá, la cual es la dependencia competente para tal efecto.

En caso tal de estipularse un hallazgo con presunto alcance fiscal, se dará traslado a la oficina competente y, se dará una respuesta al ciudadano denunciante.

En esa medida, esta Secretaría se estará a lo allí consignado y atinará a establecer si con la denuncia y la documental allegada estos postulados se materializan, con el fin de dar traslado a la Dirección Operativa de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de Boyacá, o sí por el contrario los hechos luego del estudio previo como resultado de este finalizan en el marco del archivo de las diligencias, sin dejar de lado el axioma de reapertura procesal, que bastante estudio ha tenido en sede de la Corte Constitucional y que ha dejado en claro que el archivo no es un acto absoluto. –Este particular en caso de ser necesario se estudiará más adelante –.

VI. SUPUESTOS DE LA ACCIÓN FISCALIZADORA EN SEDE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

6.1. - DE LA COMPETENCIA

La Secretaría General de la Contraloría General de Boyacá es competente para conocer y resolver la presente denuncia fiscal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 272 de la Constitución Política, artículos 69 y 70 de la Ley 1757 de 2015, artículo 4° del Decreto Ley 403 de 2020 y Resolución interna 072 de 2023.

6.2. - DE LA OCURRENCIA DE LA CONDUCTA

Ahora bien, teniendo en cuenta que la comunicación que dio origen a la presente actuación alude (Folio 4-6):


“(…)

Por medio del presente me permito como ciudadana del municipio de Soatá, solicitar a su entidad realizar las investigaciones pertinentes en los actos ilegales realizados funcionarios y empleados públicos en el ejercicio de sus funciones: Corrupción, Abuso de autoridad, prevaricato, concusión, cohecho, peculado por destinación oficial diferente, celebración indebida de contratos, tráfico de influencias, enriquecimiento ilícito, vulneración del principio de planeación. Alcalde Municipio de Soatá - Boyacá, secretarios de Despacho y jefes de oficina: CESAR FABIEN VARGAS APONTE, EFREN JOYA BOTIA, Secretario General v de Gobierno, LINA MARIA HERNANDEZ RODRIGUEZ, ALVENIS PAREDES PEÑA, MAURICIO BARON SUAREZ, gestora social (AMPARO VARGAS) Concejales MANUEL LEONARDO MOJICA, DUVAN DARIO BARRERA OROZCO, y contratistas oficina de desarrollo rural, MARIO BAEZ, vigencia 2024.

El 13 de Febrero de 2024, El Señor, WOLBER VARGAS RINCON, Alcalde Municipal, adjudico el proceso de mínima cuantía N° MS-MC-007-2024, Cuyo objeto es: SUMINISTRO POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ - BOYACÁ. Por valor de \$18.889.880.

Si verificamos el total de los cuatro procesos de mínima cuantía: N° MS-MC-006- 2024, N° MS-MC-007-2024, (negrilla puesta por nosotros) N° MS-MC-044-2024, N° MS-MC-047-2024, suman el valor de \$62.144.819, lo que configura un fraccionamiento de contrato ya que los recursos utilizados para estos cuatro procesos son de funcionamiento, si verifican los expedientes de cada proceso no hay ingreso de los elementos ni mucho menos evidencias de la entregas por parte de los supuestamente contratistas, no hay egreso de estos elementos, no hay reporte de a donde fueron entregados los elementos. El supervisor no realizo informe de ejecución de estos contratos. (...).”

Esta Secretaría en aras de dar respuesta de fondo a la presente denuncia fiscal en los términos del artículo 70 de la Ley 1757 de 2015, desarrollará el siguiente análisis: i). De las

	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 5 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021

Generalidades del contrato **MS-MC-007-2024**, *ii*). Del Análisis desarrollado por la Secretaría General de la Contraloría General de Boyacá; *iii*). *De las actas de entrada y de salida del contrato MS-MC-007-2024*; y *iv*). Conclusiones.

6.2.1. – DE LAS GENERALIDADES DEL CONTRATO DE MS-MC-007-2024

• ASPECTOS GENERALES

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO MS-MC-007-2024

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE SOATÁ
CONTRATISTA	JORGE ANDRES CARRILLO PÉREZ
OBJETO	“SUMINISTRO POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOATÁ-BOYACÁ”
VALOR TOTAL CONTRATADO	DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 18.889.837)
PLAZO	SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO, LO QUE OCURRA PRIMERO.
FECHA DE INICIO	13 DE MARZO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	12 DE SEPTIEMBRE DE 2024
SUPERVISOR DEL CONTRATO	MAURICIO BARON SUAREZ


Fuente: Información tomada del acta de liquidación del contrato MS-MC-007-2024

6.2.2. – DEL CONTRATO MS-MC-007-2024.

Esta Secretaría, procede a evaluar los aspectos relevantes del contrato **MS-MC- 007-2024** cuyo objeto es “SUMINISTRO POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOATÁ-BOYACÁ” con el final de analizarlo en su totalidad:

El contrato celebrado entre el MUNICIPIO DE SOATÁ y el señor JORGE ANDRÉS CARRILLO PÉREZ tiene como objeto suministrar artículos de papelería y oficina, con el fin de que funcionen correctamente las dependencias de la alcaldía municipal de soatá. Previo a celebrar este contrato se realizó la presentación de oferta, en la cual el señor JORGE ANDRÉS CARRILLO PÉREZ actuando en nombre propio y de acuerdo con la invitación pública, formuló una oferta referente al contrato MS-MC-007-2024, siguiendo las obligaciones mínimas y condiciones técnicas del contrato.

JORGE ANDRES CARRILLO PÉREZ junto a su propuesta presentó verificación de aspectos jurídicos tales como: certificados de antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales; declaración juramentada de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades o prohibiciones, certificados de aportes S.G.S.S.I.; certificado de

	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 6 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021

existencia y representación legal y certificación experiencia mercantil de mínimo 3 años que certifique su actividad económica.


Al cumplir positivamente con la verificación de todos los aspectos jurídicos, requisitos técnicos, de experiencia general, de experiencia específica y de verificación de oferta económica, se aceptó la oferta presentada por JORGE ANDRÉS CARRILLO PÉREZ.

Dentro de la aceptación de la oferta se contrató la entrega de 100 artículos de papelería, así mismo se estableció la cantidad y condiciones exactas de entrega de cada uno de los suministros contratados, y el servicio de instalación de los elementos que lo requerían.

6.2.3. – DE LAS ACTAS DE ENTRADA Y SALIDA DEL ALMACEN DEL CONTRATO MS-MC-007-2024.

El 13 de marzo de 2024 se designó como supervisor del contrato MS-MC- 007-2024, al señor MAURICIO BARÓN SUAREZ con el fin de dar inicio al contrato; su principal función como supervisor consistió en hacer seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato MS-MC-007-2024.

Conforme al acta de entrada al almacén Numero 05, al almacén 103 del Municipio de Soatá, se realizó la primera entrega de los suministros de papelería y oficina contratados mediante contrato MS-MC-007-2024, descritos así:



Alcaldía Municipal Soatá
NIT 891855016-1
Carrera 4 N° 75 C.P. 357330
UNIDAD INICIAL
ENTRADA ALMACÉN

Número : 5
C.C./NIT : 1057544910
Ubicación : 103 - ALMACÉN
Concepto : MS-MC-007-2024- SUMINISTROS POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ BOYACÁ.

Fecha : 23/03/2024
Proveedor : JORGE ANDRÉS CARRILLO PÉREZ

DETALLES DE ENTRADA

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Filas	Consumo Unid.	Total Con. Filas	Sub Total	Total Filas
1	11111004	Nota adhesiva para uso en A4 100 2024	2	2.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.172,00	2.172,00
2	11111007-04	Papel bond tamaño carta 24 x 36 20 gramos en peso estándar por 500 hojas, M. 40 400 2024	4	243.425,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243.425,00	243.425,00
3	11111007-05	Papel bond tamaño carta 24 x 36 70 gramos en peso estándar por 500 hojas, M. 40 400 2024	1	192.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.260,00	192.260,00
4	11111007-03	Resaltador de colores, tipo universal tamaño de aguja estándar (verde, azul, naranja, rojo, amarillo, dos colores de marca blanca) tipo papel, permitiendo elegir entre 10 colores M. 400 2024	2	20.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.008,00	22.008,00
5	11111007-02	Impresora de escritorio con capacidad de impresión en color y red, con interfaz de usuario amigable y capacidad de impresión de hasta 30 páginas por minuto, M. 400 2024	2	5.940,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.348,00	6.348,00
6	11111007-01	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	22.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.008,00	22.008,00
7	11111007-06	Papel de peso estándar tipo A4, M. 400 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
8	11111007-07	Impresora de escritorio con capacidad de impresión en color y red, con interfaz de usuario amigable y capacidad de impresión de hasta 30 páginas por minuto, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
9	11111007-08	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
10	11111007-09	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
11	11111007-10	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
12	11111007-11	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
13	11111007-12	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
14	11111007-13	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
15	11111007-14	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
16	11111007-15	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
17	11111007-16	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
18	11111007-17	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
19	11111007-18	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
20	11111007-19	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
21	11111007-20	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
22	11111007-21	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
23	11111007-22	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
24	11111007-23	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
25	11111007-24	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
26	11111007-25	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
27	11111007-26	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
28	11111007-27	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
29	11111007-28	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
30	11111007-29	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
31	11111007-30	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
32	11111007-31	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
33	11111007-32	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
34	11111007-33	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
35	11111007-34	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
36	11111007-35	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
37	11111007-36	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
38	11111007-37	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
39	11111007-38	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
40	11111007-39	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
41	11111007-40	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
42	11111007-41	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
43	11111007-42	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
44	11111007-43	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
45	11111007-44	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
46	11111007-45	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
47	11111007-46	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
48	11111007-47	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
49	11111007-48	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
50	11111007-49	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
51	11111007-50	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
52	11111007-51	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
53	11111007-52	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
54	11111007-53	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
55	11111007-54	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
56	11111007-55	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
57	11111007-56	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
58	11111007-57	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
59	11111007-58	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
60	11111007-59	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
61	11111007-60	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
62	11111007-61	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
63	11111007-62	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
64	11111007-63	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
65	11111007-64	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
66	11111007-65	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00
67	11111007-66	Software de gestión de recursos humanos (HRM) para 100 usuarios, con módulo de nómina y gestión de nómina, M. 400 2024	2	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00</	



Macroproceso MISIONAL

Código GP-F-IP-05

Proceso GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Versión 01

Formato INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Vigencia 23/11/2021

DETALLES DE ENTRADA

Item Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Elento	Consumo Unidad	Total Con. Elento	Sub Total	Total Elento
22	4412003-30	Capita los libros contables de 20 metros lineales para MS-MC-007-2024	2	2.800,00	0,00	0,00	0,00	2.800,00	5.600,00
23	4412003-30	Capita los libros contables de 20 metros lineales para MS-MC-007-2024	2	6.944,00	0,00	0,00	0,00	6.944,00	13.888,00
24	4412003-30	Capita los libros contables de 20 metros lineales para MS-MC-007-2024	2	27.775,00	0,00	0,00	0,00	27.775,00	55.550,00
25	4412003-30	Capita los libros contables de 20 metros lineales para MS-MC-007-2024	2	24.979,00	0,00	0,00	0,00	24.979,00	49.958,00
26	14011516-13	Papel cartón 40 x 40 - 80g	1	38.472,00	0,00	0,00	0,00	38.472,00	76.944,00
27	14011516-13	Papel cartón 40 x 40 - 80g	1	2.911,00	0,00	0,00	0,00	2.911,00	5.822,00
28	14011516-13	Papel cartón 40 x 40 - 80g	1	5.470,00	0,00	0,00	0,00	5.470,00	10.940,00
29	14011516-13	Papel cartón 40 x 40 - 80g	2	30.547,00	0,00	0,00	0,00	30.547,00	61.094,00
30	14011516-13	Papel cartón 40 x 40 - 80g	5	18.481,00	0,00	0,00	0,00	18.481,00	36.962,00
31	14011516-13	Papel cartón 40 x 40 - 80g	1	47.480,00	0,00	0,00	0,00	47.480,00	94.960,00
32	14011516-13	Papel cartón 40 x 40 - 80g	12	1.190,00	0,00	0,00	0,00	1.190,00	2.380,00
33	4412003-30	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	1	2.410,00	0,00	0,00	0,00	2.410,00	4.820,00
34	4412003-30	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	5	4.760,00	0,00	0,00	0,00	4.760,00	9.520,00
35	4412003-30	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	2	6.170,00	0,00	0,00	0,00	6.170,00	12.340,00
36	4412003-30	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	2	15.170,00	0,00	0,00	0,00	15.170,00	30.340,00
37	4412003-30	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	2	85.730,00	0,00	0,00	0,00	85.730,00	171.460,00
38	4412003-30	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	5	34.760,00	0,00	0,00	0,00	34.760,00	69.520,00
TOTAL:		381	991.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	991.560,00	1.983.120,00

Jorge Carrillo
Proveedor
CC/NIT

Para la segunda entrega de suministros de papelería y oficina contratados mediante contrato MS-MC-007-2024, se realizó acta de entrada al almacén 103 el día 08 de abril de 2024, así:

Alcaldía Municipal Soatá
NIT 891855016-7
Carrera 4 # 60 sur C.R. 147990
UNIDAD INICIAL
ENTRADA ALMACÉN

Número : 01
C.C./NIT : 805754093
Ubicación : 103 - ALMACÉN
Concepto : MS-MC-007-2024 - SUMINISTROS POR MONTO AGENDABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ BOYACÁ.

Fecha : 08/04/2024
Proveedor : JORGE ANDRÉS CARRILLO PÉREZ

DETALLES DE ENTRADA

Item Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Elento	Consumo Unidad	Total Con. Elento	Sub Total	Total Elento
1	4412003-2	Cartón de 40 x 40 cm, 80g, para 20 x 25 cm, 20 metros lineales	12	52.940,00	0,00	0,00	0,00	52.940,00	1.058.800,00
2	4411515-3	Papel cartón 40 x 40 - 80g	50	5.470,00	0,00	0,00	0,00	5.470,00	109.400,00
3	4412003-9	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	200	4.840,00	0,00	0,00	0,00	4.840,00	968.000,00
4	4412003-10	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	5	3.552,00	0,00	0,00	0,00	3.552,00	7.104,00
5	4412003-12	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	4	14.704,00	0,00	0,00	0,00	14.704,00	29.408,00
6	4412003-13	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	2	115.410,00	0,00	0,00	0,00	115.410,00	2.308.200,00
7	4412003-14	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	2	82.162,00	0,00	0,00	0,00	82.162,00	1.643.240,00
8	4412003-16	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	2	47.990,00	0,00	0,00	0,00	47.990,00	95.980,00
9	240117004	Papel de abate 40 x 40 cm, 80g, para 20 x 25 cm, 20 metros lineales	2	2.580,00	0,00	0,00	0,00	2.580,00	5.160,00
10	4412003-17	Separador de documentos para 20 x 25 - MS-MC-007-2024	2	27.775,00	0,00	0,00	0,00	27.775,00	55.550,00
TOTAL:		381	514.708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	514.708,00	1.029.408,00

Jorge Carrillo
Proveedor
CC/NIT

El día 14 de junio de 2024 se realizó acta de entrada al almacén 103, para la tercera entrega de suministros de papelería y oficina contratados mediante contrato MS-MC-007-2024, así:





Alcaldía Municipal Soatá

NIT 891800721-8

Carrera 4 N° 25 C.P. 157430

UNIDAD INICIAL

ENTRADA ALMACÉN

Número : 172

Fecha : 14/06/2024

C.C./NIT : 105704913

Proveedor : CASO ANDRÉS CARRELLO PEREZ

Ubicación : 103- ALMACÉN

Concepto : MS-MC-007-2024- SUMINISTRO POR MONEDRO ASIGNABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOATA BOYACA.

Pág. 1 de 3

DETALLES DE ENTRADA

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Elim.	Consumo Unid.	Total Con. Elim.	Sub Total	Total Elim.
1	40127004-2	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	24	52.945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.270.204,00	1.270.204,00
2	40127004-3	Hoja adhesiva grande 48x66 cm, color blanco, marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	10	2.717,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.170,00	27.170,00
3	40127004-6	Marcador permanente grueso 2000, color negro, marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	6	22.278,00	0,00	0,00	0,00	0,00	133.668,00	133.668,00
4	40127004-24	Papel bond estándar 80x110 cm, 70 g/m², color blanco, marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	10	201.619,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.016.190,00	2.016.190,00
5	40127004-25	Papel bond estándar 80x110 cm, 70 g/m², color blanco, marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	14	191.268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.912.680,00	1.912.680,00
6	40127004-3	Hoja adhesiva grande 48x66 cm, color blanco, marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	2	22.194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.940,00	221.940,00
7	40127004-31	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	16.431,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.310,00	164.310,00
8	40127004-6	Marcador permanente grueso 2000, color negro, marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	100	5.424,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.240,00	54.240,00
9	40127004-9	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	111	1.143,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.947,00	1.143,00
10	40127004-9	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	25	7.146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.146,00	7.146,00
11	40127004-12	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	20	3.018,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.018,00	3.018,00
12	40127004-12	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	3	6.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.040,00	6.040,00
13	40127004-14	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	10	8.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.172,00	8.172,00
14	40127004-15	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	5	8.101,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.101,00	8.101,00

204

DETALLES DE ENTRADA

Pág. 2 de 3

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Elim.	Consumo Unid.	Total Con. Elim.	Sub Total	Total Elim.
15	40127004-15	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	2	111.383,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.383,00	111.383,00
16	40127004-16	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	5	22.194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.940,00	221.940,00
17	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	5	25.272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252.720,00	252.720,00
18	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	4	7.146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.146,00	7.146,00
19	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	8	7.615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.615,00	7.615,00
20	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	14	1.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.111,00	1.111,00
21	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	20	7.413,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.413,00	7.413,00
22	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	10	7.742,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.742,00	7.742,00
23	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	16.431,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.310,00	164.310,00
24	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	16.431,00	0,00	0,00	0,00	0,00	164.310,00	164.310,00
25	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	11	1.143,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.143,00	1.143,00
26	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	11	27.776,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277.760,00	277.760,00
27	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	25	10.418,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104.180,00	104.180,00
28	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	5	2.146,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.146,00	2.146,00
29	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	20	4.198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.198,00	4.198,00
30	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	6	5.007,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.007,00	5.007,00
31	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	15	1.511,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.511,00	1.511,00
32	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	5	4.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.820,00	4.820,00
33	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	9	5.371,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.371,00	5.371,00
34	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	4	25.612,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256.120,00	256.120,00
35	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	8	1.967,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.967,00	1.967,00
36	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	2.615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.615,00	2.615,00
37	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	27.776,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277.760,00	277.760,00
38	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	10	4.515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.515,00	4.515,00
39	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	7	10.827,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.270,00	108.270,00
40	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	14	2.511,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.511,00	2.511,00
41	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	3.472,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.472,00	3.472,00
42	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	10.181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.810,00	101.810,00
43	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	1	67.441,00	0,00	0,00	0,00	0,00	674.410,00	674.410,00
44	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	14	1.191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.191,00	1.191,00
45	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	9	2.401,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.401,00	2.401,00
46	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	6	8.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.771,00	8.771,00
47	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	9	6.539,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.539,00	6.539,00

205

DETALLES DE ENTRADA


Pág. 3 de 3


Item	Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Elim.	Consumo Unid.	Total Con. Elim.	Sub Total	Total Elim.
48	40127004-18	Cartón de 100 hojas de papel A4, color blanco, 70 g/m², marca y modelo. Suministro para las dependencias de la Alcaldía Municipal de Soatá. Alcaldía de Soatá, C.P. 157430. MS-MC-007-2024	9	14.771,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.771,00	14.771,00
TOTAL:			341	1.741.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.741.111,00	1.741.111,00

[Firma]
Administrador

[Firma]
Proveedor
C.C./NIT

Para el día 20 de junio de 2024 se realizó la última acta de entrada al almacén 103, para la entrega de suministros de papelería y oficina contratados mediante contrato MS-MC-007-2024, así:

	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 9 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021



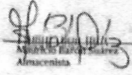
Alcaldía Municipal Soatá
NIT 891855916-1
Carrera 4 N° 10 75 C.F. 457030
UNIDAD INICIAL
ENTRADA ALMACÉN

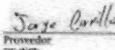
Número : 33
C.C./NIT : 910254833
Ubicación : 103 - ALMACÉN
Concepto : SUMINISTRO POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOATÁ BOYACÁ.

Fecha : 20/12/2024
Proveedor : JORGE ANDRES CARRILLO PEREZ

Pag. 9 de 11

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Elim.	Consumo Unid.	Total Con. Elim.	Sub Total	Total Elim.
1	40111705-1	Almohada 100% algodón 40x60	2	42.183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.366,00	84.366,00
2	40111706-5	Almohada 100% algodón 40x60	2	6.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.088,00	13.088,00
3	40111708-3	Mueble oficina, 90 cm. x 120 cm.	5	38.930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194.650,00	194.650,00
4	401122703-2	Clasificador papera 40x60	1	65.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.734,00	65.734,00
TOTAL:			10	153.491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.838,00	363.838,00


 J. Carrillo
 Proveedor
 C.C./NIT


 J. Carrillo
 Proveedor
 C.C./NIT

Finalmente se realizó acta de salida de almacén No° 35 el día 20 de diciembre de 2024, en la ubicación “163-personal de planta”, con el concepto de “SUMINISTRO POR MONTO AGOTABLE DE ELEMENTOS DE PAPELERIA Y OFICINA PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOATÁ-BOYACÁ”, así:

Item	Referencia	Descripción	Cant.	Valor Unidad	IVA Unidad	Total IVA Elim.	Consumo Unid.	Total Con. Elim.	Sub Total	Total Elim.
1	40111705-1	Almohada 100% algodón 40x60	2	42.183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.366,00	84.366,00
2	40111706-5	Almohada 100% algodón 40x60	2	6.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.088,00	13.088,00
3	40111708-3	Mueble oficina, 90 cm. x 120 cm.	5	38.930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194.650,00	194.650,00
4	401122703-2	Clasificador papera 40x60	1	65.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.734,00	65.734,00
TOTAL:			10	153.491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	363.838,00	363.838,00

Mediante el informe de seguimiento No°1 presentado por el supervisor MAURICIO BARÓN SUAREZ, se evidencia que presuntamente el contratista JORGE ANDRES CARRILLO PÉREZ cumplió a cabalidad con el objeto del contrato dentro de los términos y plazos contenidos en el mismo, realizando las actividades requeridas. Adjunto a este informe de seguimiento se anexan las siguientes imágenes:

320


 NO. OFICINA 1 BOYACÁ	INFORME	FCV13 - BO VERSION 1 RECALCULO/2020 Página 7 de 18
APOYO A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL

REGISTRO FOTOGRAFICO ENTRADA ALMACEN MUNICIPAL SUMINISTRO MS-NC-007-2024.

ENTREGA No 1 21/03/2024


Carrera 4 N° 10 - 76 www.mipg.gov.co • email: controlgeneral@cgaboyaca.gov.co

321

 NO. OFICINA 1 BOYACÁ	INFORME	FCV13 - BO VERSION 1 RECALCULO/2020 Página 8 de 18
APOYO A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL


Carrera 4 N° 10 - 76 www.mipg.gov.co • email: controlgeneral@cgaboyaca.gov.co

322

 NO. OFICINA 1 BOYACÁ	INFORME	FCV13 - BO VERSION 1 RECALCULO/2020 Página 7 de 18
APOYO A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL

Carrera 4 N° 10 - 76 www.mipg.gov.co • email: controlgeneral@cgaboyaca.gov.co

323

 NO. OFICINA 1 BOYACÁ	INFORME	FCV13 - BO VERSION 1 RECALCULO/2020 Página 10 de 18
APOYO A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL

Carrera 4 N° 10 - 76 www.mipg.gov.co • email: controlgeneral@cgaboyaca.gov.co

Macroproceso

MISIONAL

Código

GP-F-IP-05

Proceso

GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Versión

01

Formato

INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Vigencia

23/11/2021







NO. OFICINA 1	NO. OFICINA 2
ACACIA	BOYACÁ
INFORME	VERSION 1
FECHA DE ELABORACION	FECHA DE ELABORACION
Página 11 de 18	Página 11 de 18
APORTA A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA
	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL

325


NO. OFICINA 1	NO. OFICINA 2
ACACIA	BOYACÁ
INFORME	VERSION 1
FECHA DE ELABORACION	FECHA DE ELABORACION
Página 11 de 18	Página 11 de 18
APORTA A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA
	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL

315

ENTREGA No 2 08/04/2024

		
<i>Alta de tinta EcoTank, colores negro, cian, magenta, y amarillo. Compatible con impresoras Epson de serie L. En presentación bolsillo plástica de 70 ml ref EP-706 (7) x</i>	<i>Caja de archivos, dimensiones aproximadas: 28 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de fondo, con tapa frontal, abete vertical. En cartón corrugado de 600 gramos, troquelada y fácil de armar que no requiere pegamento. Color Kraft, opcional gancho de 7 cm.</i>	<i>Carpeta de dos tapas de cartón yute de 600 gramos, tamaño estándar, con abete vertical plastificado.</i>
		
<i>Gancho tipo legajador gancho plástico y corredera en polipropileno transparente.</i>	<i>Remolador e Instalador de Toner Original HP LaserJet para impresoras L4500 y L4500 series.</i>	<i>Remolador e Instalador Toner Original HP con Chip compatible 28.000 páginas para impresoras HP LaserJet Pro.</i>
		
<i>Remolador e Instalador de Cartucho de Toner Impresora hp laser jet p1102w</i>	<i>Remolador e Instalador Toner Original HP-L0143E para impresoras HP LaserJet Pro.</i>	<i>Papel de pluma estándar abeto AA</i>

Carrera 4 N° 17 - 76 www.puntoboyaca.gov.co e-mail: punto@contraloria-boyaca.gov.co





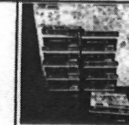

		
<i>Gancho cuadrado de plástico abeto 6 cm.</i>		

Carrera 4 N° 17 - 76 www.puntoboyaca.gov.co e-mail: punto@contraloria-boyaca.gov.co

NO. OFICINA 1	NO. OFICINA 2
ACACIA	BOYACÁ
INFORME	VERSION 1
FECHA DE ELABORACION	FECHA DE ELABORACION
Página 11 de 18	Página 11 de 18
APORTA A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA
	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL

326

ENTREGA No 3 14/04/2024

		
<i>Alta de tinta EcoTank, colores negro, cian, magenta, y amarillo. Compatible con impresoras Epson de serie L. En presentación bolsillo plástica de 70 ml ref EP-706 (7) x</i>	<i>Notas adhesivas grandes</i>	<i>Remolador desmontable punta gruesa diferentes colores caja de 10 unidades</i>
		
<i>Papel bond tamaño abeto (A4) 210 x 297 mm, 70 g/m², en presentación caja por 8 reamers.</i>	<i>Papel bond tamaño carta (A4) 210 x 297 mm, 70 g/m², en presentación caja por 10 reamers.</i>	<i>Remolador de colores tinta universal para de agua y secado rápido. Remolador punta abeto, dos anchos de brida para todo tipo de papel, presentación caja de 12 unidades</i>

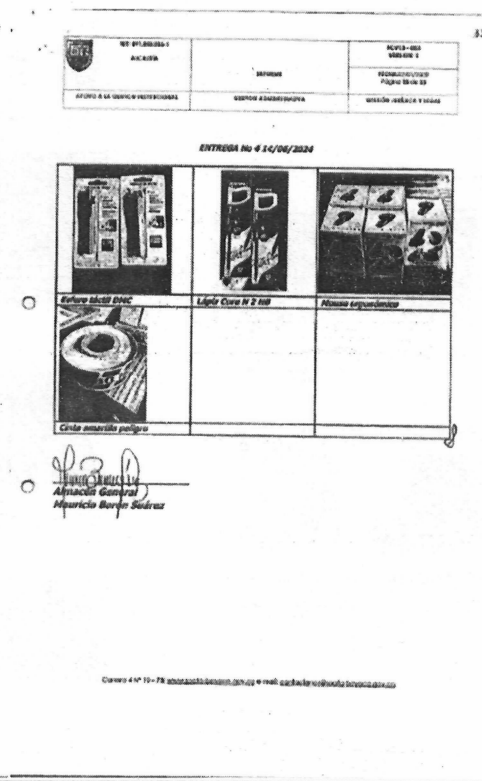
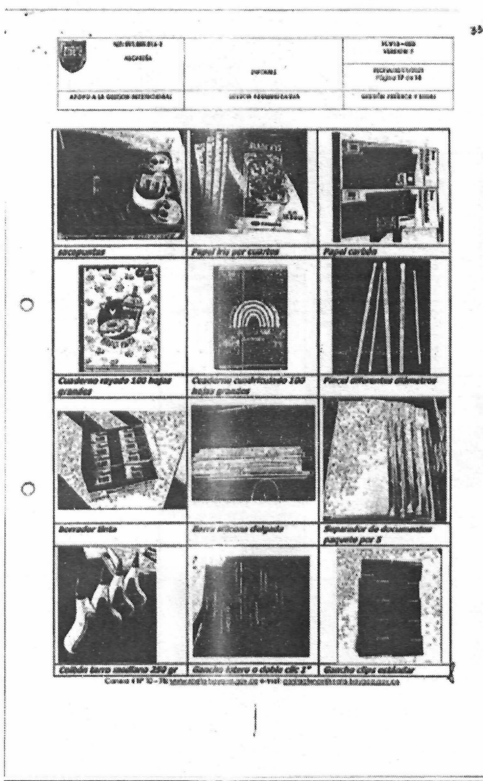
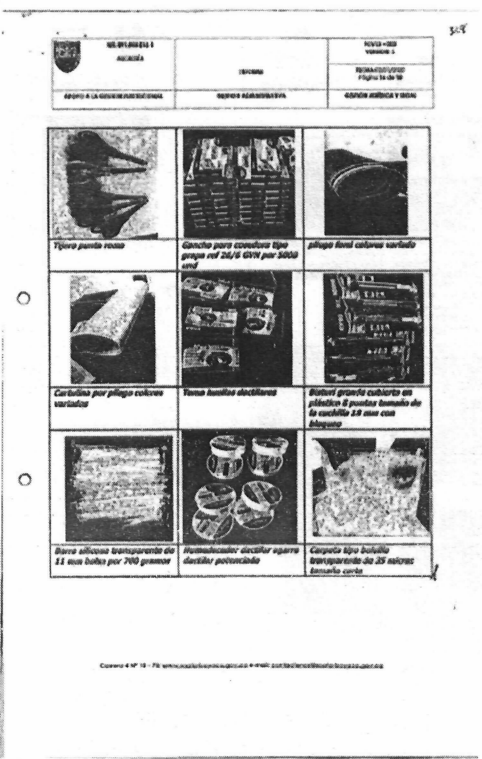
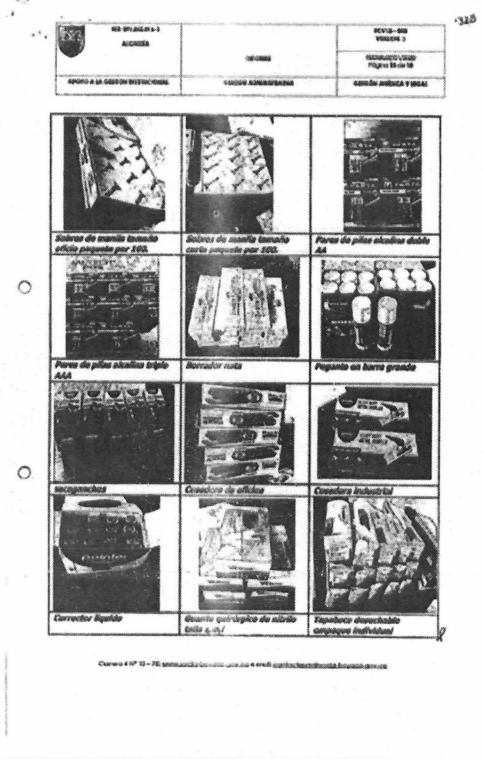
Carrera 4 N° 17 - 76 www.puntoboyaca.gov.co e-mail: punto@contraloria-boyaca.gov.co

NO. OFICINA 1	NO. OFICINA 2
ACACIA	BOYACÁ
INFORME	VERSION 1
FECHA DE ELABORACION	FECHA DE ELABORACION
Página 11 de 18	Página 11 de 18
APORTA A LA GERENCIA REGIONAL	GERENCIA ADMINISTRATIVA
	GERENCIA JURÍDICA Y SOCIAL

327

		
<i>Remolador permanente de punta gruesa de diferentes colores (negro, rojo, verde, azul) en presentación de 10 unidades</i>	<i>Caja de archivos, dimensiones aproximadas: 28 cm de alto, 21 cm de ancho y 40 cm de fondo, con tapa frontal, abete vertical. En cartón corrugado de 600 gramos, troquelada y fácil de armar que no requiere pegamento. Color Kraft, opcional gancho de 7 cm.</i>	<i>Carpeta de dos tapas de cartón yute de 600 gramos, tamaño estándar, con abete vertical plastificado, acabados perfectos arribales de excelente calidad</i>
		
<i>Cinta de empujador Ancho dimensiones aproximadas 48 mm x 40 metros por unidad</i>	<i>Gancho tipo legajador gancho plástico y corredera en polipropileno transparente, nueva reconstrucción de buena calidad, en presentación paquete por 20 legajador</i>	<i>Boligrafo desechable con tapa, tinta color negro, punta estándar tamaño de 1mm, presentación caja por 12 unidades b/c</i>
		
<i>Ax Legajador Tamaño Oficio</i>	<i>Ax Legajador Tamaño Carta</i>	<i>Miner Impresora multifuncional networking para series M4072FD</i>

Carrera 4 N° 17 - 76 www.puntoboyaca.gov.co e-mail: punto@contraloria-boyaca.gov.co




Teniendo en cuenta lo anterior, el día 22 de junio de 2024, el Alcalde WOLBERT VARGAS RINCÓN y el Contratista JORGE ANDRÉS CARRILLO PÉREZ acordaron la liquidación del contrato MS-MC-007-2024, habiendo dejado constancia de la verificación y cumplimiento total del contrato.

6.2.4. – CONCLUSIONES

Esta Secretaría al verificar las evidencias antes relacionadas, se permite concluir que posiblemente **no existió una gestión antieconómica** en cuanto a la ejecución contractual.



	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 13 de 13
	Macroproceso	MISIONAL	Código	GP-F-IP-05
	Proceso	GESTION DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Versión	01
	Formato	INFORME DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Vigencia	23/11/2021

Se concluye que la ejecución del contrato MS-MC-007-2024 se realizó en diferentes entregas de suministros tal y como se establece en su objeto contractual.

Realizado el estudio documental, se observa que fue adecuado en términos de oportunidad, cantidades, costos y calidad.

VII. CONSIDERACIONES DEL DESPACHO

Conforme a lo expuesto previamente sobre la ocurrencia de la conducta, se concluye en sede de Participación Ciudadana que no es procedente continuar con la presente actuación fiscal, ya que el acervo probatorio que obra en el expediente y permite inferir de manera preliminar la inexistencia de un reproche con relevancia fiscal.

Así las cosas, esta Secretaría General determina archivar los hechos objeto de denuncia en Sede de Participación Ciudadana.

En mérito de lo expuesto, la Secretaría General de la Contraloría General de Boyacá, en uso de las atribuciones conferidas por la Resolución N° 072 de 2023,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: ARCHIVAR el expediente de la Denuncia Fiscal D-26-018 adelantado en contra de **ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOATÁ** por las razones antes expuestas en la parte motiva del presente Informe.

ARTÍCULO SEGUNDO: INCORPORAR al expediente de la denuncia D-26-018 la documental generada a partir del Auto S.G No 019 del 14 de abril de 2025.

ARTÍCULO TERCERO: COMUNICAR la presente decisión de conformidad con la Ley 1757 de 2015 y Resolución interna 072 de 2023.

ARTÍCULO CUARTO: Contra el presente informe no proceden recursos.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

CESAR DAVID BUITRAGO VELANDIA
 Secretario General
 Contraloría General de Boyacá